



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di ROMANO D'EZZELINO

Primaria "D. Alighieri" ROMANO D'EZZELINO. - Primaria "San G. Bosco" SAN GIACOMO
Primaria "G. Carducci" FELLETTE - Primaria "Miss. F.lli Farronato" SACRO CUORE
Secondaria di primo grado "Monte Grappa"



**Cofinanziato
dall'Unione europea**



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Prot. n° (vedi segnatura)

Romano d'Ezzelino, Vedi Segnatura

Agli Atti
All'Albo on-line
All'Amministrazione trasparente
Al sito web dell'Istituto
Al personale docente
A tutti gli interessati

OGGETTO: Decreto avvio di procedura di selezione interna per il conferimento di n. 2 incarichi individuali a docenti di supporto e n. 2 incarichi individuali ad assistenti amministrativi finalizzati alla realizzazione del progetto dal titolo "PN Estate 25-26 Crescere insieme"

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+), Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A - Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito n. 72 dell'11 aprile 2024, e n. 96 del 22 maggio 2025 – Avviso prot. n. 81652 del 23/05/2025, "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. "Piano Estate")

**Titolo Progetto: PN Estate 25-26 Crescere insieme
Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNVE-2025-393
CUP: B54D25005160007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTI in particolare, gli articoli 5 e 6-bis della predetta legge;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

Via Velo 65/67 - 36060 Romano d'Ezzelino (VI) - Tel. 0424 36468

e-mail: viic88900a@istruzione.it - PEC: viic88900a@pec.istruzione.it - web: <https://icromano.edu.it/>

C.M. VIIC88900A - C.F. 82003110242 - Cod. Univoco: UF4SZX



VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D. L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 115 del 19/12/2023 con la quale è stata approvata l'adesione al Programma Nazionale "Scuola e competenza" 2021-2027;

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 22 del 12/12/2024 con la quale è stata approvata l'adesione al Programma Nazionale "Scuola e competenza" 2021-2027;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 10 del 16/12/2024 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 16 del 28/01/2025 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2025;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 6877 del 30/06/2025;

VISTA la disseminazione iniziale dell'intervento prot. n. 10172 del 21/10/2025;

PRESO ATTO che con decreto prot. n. 10365 del 23/10/2025 è stato nominato RUP il Dirigente Scolastico Antonio Maria Bianchin;

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al

Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 4787 del 15 luglio 2022 di approvazione dell'accordo di partenariato relativo al ciclo di programmazione 2021-2027;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 9045 del 1° dicembre 2022, concernente l'approvazione del Programma Nazionale 2021-2027 "Scuola e competenze", a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2023) n. 6885 Final del 9 ottobre 2023 che modifica la Decisione C (2022) n. 9045 del 1° dicembre 2022;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72, recante il piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 maggio 2025, n. 96: Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni nell'anno scolastico 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 - 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTO in particolare la "Priorità 1 - Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO l'Avviso prot. n. 81652 del 23/05/2025, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni - c.d. "Piano Estate", emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;

VISTA la candidatura della scrivente Istituzione scolastica n. 13569, protocollata dal MIM con numero 99780 del 13/06/2025;

VISTA la nota Prot. n° AOOGABMI 108714 del 25/06/2025 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto: "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate);

CONSIDERATO che i destinatari delle iniziative in questione sono le studentesse e gli studenti della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado iscritti all'anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso la seguente procedura: ricognizione del personale interno all'Istituzione Scolastica;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti, di una Lettera di Incarico;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento di n. 2 incarichi interni a docenti di supporto ed assistenti amministrativi a valere nell'ambito della Linea di Investimento citata in oggetto;

DECRETA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

a) di autorizzare l'avvio di una selezione volta al conferimento dei seguenti incarichi:

- n. 2 incarichi individuali a **docenti interni di supporto** aventi ad oggetto la realizzazione dei moduli elencati nella tabella sottostante, per un massimo di n° 10 ore per ciascun modulo (massimo un docente per ogni modulo) da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio.

Il compenso orario previsto è pari ad € 19,25 (euro 19,25), importo inteso lordo dipendente, ovvero € 25,55 importo orario al lordo di ogni altro onere [lordo stato ovvero lordo dipendente e oneri riflessi] così come da CCNL per le ore eccedenti. Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede di:

- collaborare con il Ds per le opportune azioni di pubblicità e per la gestione della piattaforma pn20212027.istruzione.it.
- aiutare il DS e la DSGA ad organizzare e monitorare le attività legate al progetto;
- collaborare con gli esperti e i tutor per la gestione dell'area didattica e per la selezione degli alunni;
- supportare esperti e tutor per la gestione della piattaforma PN2127.

- n. 2 incarichi individuali ad **assistenti amministrativi interni** aventi ad oggetto la realizzazione dei moduli elencati nella tabella sottostante, per un massimo di n° 4 ore per ogni modulo (massimo un assistente amministrativo per modulo) da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio.

Il compenso orario previsto è pari ad € 15,95 (euro 15,95), importo inteso lordo dipendente, ovvero € 21,17 importo orario al lordo di ogni altro onere [lordo stato ovvero lordo dipendente e oneri riflessi] così come da CCNL per le ore eccedenti.

Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento di:

- supporto alla DSGA nello svolgimento delle funzioni amministrativo-contabili;
- collaborazione all'inserimento di dati e documenti sulla piattaforma di riferimento;
- collaborazione con il DSGA per la rendicontazione del progetto e per la gestione dei contatti/rapporti con personale/Enti esterni per tutti gli aspetti inerenti alla realizzazione del progetto;
- liquidazione degli incarichi affidati al personale esterno ed interno individuati per la realizzazione del progetto: emissione dei mandati di pagamento, ciascuno corredato dei rispettivi documenti giustificativi della spesa e dei documenti attestanti l'avvenuto pagamento, anche adempiendo ai relativi obblighi fiscali, erariali e previdenziali;
- pagamento delle fatture ai fornitori di beni e/o servizi, resisi necessari per la realizzazione del progetto;
- conservazione/archiviazione di tutta la documentazione cartacea e/o digitale finanziario-contabile inerente al progetto, dopo accurato controllo della documentazione medesima;
- redazione di time sheet relativi alle attività svolte;

- gestione delle procedure di acquisto e predisposizione di tutta la documentazione inerente all'acquisto di quanto necessario alla realizzazione del progetto e relativi adempimenti di legge alla luce delle nuove disposizioni normative in riferimento a CONSIP e al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
- collaborazione nella fase di presa in carico dei beni acquistati;
- acquisizione di tutta la documentazione probante degli impegni di spesa assunti;
- protocollazione di tutte le istanze di partecipazione alle attività progettuali pervenute
- organizzazione e calendarizzazione dei turni del personale ATA secondo i calendari di svolgimento delle attività progettuali elaborati dai docenti esperti in condivisione con i docenti tutor;
- elaborazione dei relativi ordini di servizio;
- gestione delle presenze del personale e controllo delle firme nei time sheet.

b) di prevedere il supporto per la realizzazione dei seguenti n. 12 moduli:

Modulo	N° partec ipanti	N° ore
101318 - Lingua madre (Parole che crescono)	24	30
132841 - Lingua madre (Capirsi per crescere)	24	30
132849 - Lingua madre (Capirsi per crescere)	24	30
132869 - Matematica, scienze e tecnologie (Matematica in gioco)	24	30
132889 - Matematica, scienze e tecnologie (Matematica in gioco 2)	24	30
132912 - Matematica, scienze e tecnologie (Matematica in azione)	23	30
132921 - Matematica, scienze e tecnologie (Scienza e natura)	24	30
132940 - Lingua straniera inglese: Let's speak!	24	30
132954 - Lingua straniera inglese: I'm ready	24	30
133005 - Competenze in materia di cittadinanza (Cittadini si diventa)	24	30
133053 - Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitali (Digital Lab primaria)	24	30
133080 - Consapevolezza ed espressione culturale (Teatro sociale secondaria)	24	30

- c) il corrispettivo verrà liquidato a conclusione delle attività svolte e a presentazione del relativo timesheet elettronico nella piattaforma sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse;
- d) di approvare lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- e) di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento in questione ai sensi della legge n. 241/1990;
- f) di svolgere tutte le attività volte all'avvio della procedura di selezione per il conferimento dell'incarico individuale avente ad oggetto di cui al presente decreto;
- g) di pubblicare il presente provvedimento sul sito web dell'Istituzione Scolastica <https://icromano.edu.it/> per la massima diffusione, nelle sezioni albo online e in Amministrazione Trasparente ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Antonio Maria Bianchin
(documento firmato digitalmente)