



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di ROMANO D'EZZELINO
Via Velo, 65/67 – 36060 Romano d'Ezzelino (VI)
☐ Tel. 0424.36468 – ☐ Fax 0424.513422 – ☐ e-mail:
viic88900a@istruzione.it
☐ e-mail PEC: viic88900a@pec.istruzione.it – Sito
web:www.icromano.edu.it C.M. VIIC88900A – C.F.
82003110242

CURRICOLO VERTICALE DI LINGUA INGLESE - SCUOLA PRIMARIA

ISTITUTO COMPRENSIVO DI ROMANO D'EZZELINO

Riferimento alle Indicazioni Nazionali 2012, alle Raccomandazione del Consiglio Europeo del 22 maggio 2018 relativa alle competenze chiave per l'apprendimento permanente.

TRAGUARDI DI SVILUPPO DELLE COMPETENZE AL TERMINE DELLA SCUOLA PRIMARIA

I traguardi sono riconducibili al Livello A1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue del Consiglio d'Europa

- L'alunno/a comprende brevi e semplici messaggi orali e scritti relativi ad ambiti a lui/lei familiari.
- Descrive oralmente e per iscritto, in modo semplice, aspetti del proprio vissuto e del proprio ambiente ed elementi che si riferiscono a bisogni immediati.
- Interagisce nel gioco; comunica in modo comprensibile, anche con espressioni e frasi memorizzate, in scambi di informazioni semplici e di routine.
- Svolge i compiti secondo le indicazioni date in lingua straniera dall'insegnante, chiedendo eventualmente spiegazioni.
- Individua alcuni elementi culturali e coglie rapporti tra forme linguistiche e usi della lingua straniera.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di ROMANO D'EZZELINO
Via Velo, 65/67 – 36060 Romano d'Ezzelino (VI)
☐ Tel. 0424.36468 – ☐ Fax 0424.513422 – ☐ e-mail:
viic88900a@istruzione.it
☐ e-mail PEC: viic88900a@pec.istruzione.it – Sito
web: www.icromano.edu.it C.M. VIIC88900A – C.F.
82003110242

| ABILITÀ FINE CLASSE PRIMA | ABILITÀ FINE CLASSE SECONDA | ABILITÀ FINE CLASSE TERZA | ABILITÀ FINE CLASSE QUARTA | ABILITÀ FINE CLASSE QUINTA |
|---|--|--|---|---|
| Comprensione orale - Ascoltare e comprendere vocaboli e brevi frasi di uso quotidiano attraverso l'ausilio di immagini, del canto e del corpo. - Ascoltare e comprendere semplici e brevi storie accompagnate da immagini. | Comprensione orale - Ascoltare e comprendere vocaboli, brevi frasi di uso quotidiano e semplici istruzioni attraverso l'ausilio di immagini, del canto e del corpo. - Ascoltare e comprendere semplici e brevi storie a fumetti accompagnate da immagini. | Comprensione orale - Comprendere vocaboli, istruzioni, domande, espressioni e frasi di uso quotidiano pronunciate chiaramente e lentamente relative a se stesso e all'ambiente che lo circonda. - Ascoltare e comprendere semplici e brevi storie a fumetti accompagnate da immagini. | Comprensione orale - Comprendere brevi dialoghi e descrizioni, istruzioni, domande, espressioni e frasi di uso quotidiano pronunciate chiaramente relative ad argomenti noti. - Comprendere il senso generale di brevi testi, anche multimediali, identificando le parole chiave, con l'aiuto di domande dell'insegnante. - Ascoltare e comprendere semplici e brevi storie a fumetti accompagnate da immagini. | Comprensione orale - Comprendere brevi dialoghi, istruzioni e domande pronunciate chiaramente relative ad argomenti più o meno familiari, avvalendosi delle conoscenze lessicali acquisite. - Comprendere il senso generale di brevi testi, anche multimediali, identificando le parole chiave. - Ascoltare e comprendere semplici e brevi storie accompagnate da immagini. |



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di ROMANO D'EZZELINO
 Via Velo, 65/67 – 36060 Romano d'Ezzelino (VI)
 ☐ Tel. 0424.36468 – ☐ Fax 0424.513422 – ☐ e-mail:
viic88900a@istruzione.it
 ☐ e-mail PEC: viic88900a@pec.istruzione.it – Sito
 web: www.icromano.edu.it C.M. VIIC88900A – C.F.
 82003110242

| Produzione interazione orale | Produzione interazione orale | Produzione interazione orale | Produzione interazione orale | Produzione interazione orale |
|---|--|--|--|--|
| <p>- Nominare singole parole e produrre semplici e brevi frasi apprese con una pronuncia ed intonazione corrette.</p> <p>- Interagire con i compagni e con l'insegnante nelle situazioni relative alle attività svolte in classe.</p> | <p>- Nominare singole parole e produrre semplici e brevi frasi apprese, con una pronuncia ed intonazione corrette.</p> <p>- Interagire con un compagno e con l'insegnante, utilizzando espressioni e frasi memorizzate adatte alla situazione.</p> | <p>- Produrre frasi riferite ad oggetti, alla loro posizione, a persone e situazioni note.</p> <p>- Interagire con un compagno e con l'insegnante, utilizzando espressioni e frasi memorizzate adatte alla situazione.</p> | <p>- Descrivere se stessi e altre persone, luoghi e oggetti familiari utilizzando parole e frasi già incontrate.</p> <p>- Interagire con un compagno e con l'insegnante, utilizzando domande, espressioni e frasi note adatte alla situazione.</p> | <p>- Descrivere se stessi (aspetto fisico, preferenze...), altre persone e luoghi familiari, utilizzando parole e frasi note.</p> <p>- Interagire in modo comprensibile utilizzando domande e frasi adatte alla situazione.</p> |
| | <p>Comprensione scritta</p> <p>- Comprendere brevi messaggi, accompagnati da supporti visivi o sonori, cogliendo parole e frasi già acquisite a livello orale.</p> <p>- Abbinare vocaboli e semplici frasi ad immagini.</p> | <p>Comprensione scritta</p> <p>- Comprendere brevi messaggi e semplici storie a fumetti, accompagnate da supporti visivi o sonori, cogliendo parole e frasi già acquisite a livello orale.</p> <p>- Abbinare il lessico e le strutture acquisite ad immagini.</p> | <p>Comprensione scritta</p> <p>- Leggere e comprendere storie a fumetti e brevi testi, semplici accompagnati da supporti visivi o sonori, cogliendo il loro significato globale e identificando parole e frasi familiari.</p> | <p>Comprensione scritta</p> <p>- Leggere e comprendere storie a fumetti e brevi testi, semplici accompagnati da supporti visivi o sonori, cogliendo il loro significato globale e identificando parole e frasi familiari.</p> |



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di ROMANO D'EZZELINO
Via Velo, 65/67 – 36060 Romano d'Ezzelino (VI)
☐ Tel. 0424.36468 – ☐ Fax 0424.513422 – ☐ e-mail:
viic88900a@istruzione.it
☐ e-mail PEC: viic88900a@pec.istruzione.it – Sito
web:www.icromano.edu.it C.M. VIIC88900A – C.F.
82003110242

| | | | | |
|--|--|---|---|--|
| | Produzione scritta - Copiare e scrivere parole e semplici, brevi frasi che appartengono al proprio repertorio orale, seguendo un modello dato. | Produzione scritta - Scrivere parole e semplici frasi di uso quotidiano attinenti alle attività svolte in classe e alle proprie preferenze. | Produzione scritta - Scrivere messaggi semplici e brevi per presentarsi, per dare informazioni e fare semplici descrizioni. | Produzione scritta - Scrivere semplici e brevi testi per presentarsi, descrivere e fornire informazioni. |
| | | | | Riflessione sulla lingua -Utilizzare correttamente le strutture linguistiche apprese. |



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di ROMANO D'EZZELINO
 Via Velo, 65/67 – 36060 Romano d'Ezzelino (VI)
 ☐ Tel. 0424.36468 – ☐ Fax 0424.513422 – ☐ e-mail:
viic88900a@istruzione.it
 ☐ e-mail PEC: viic88900a@pec.istruzione.it – Sito
 web: www.icromano.edu.it C.M. VIIC88900A – C.F.
 83002110242

OBIETTIVI ESSENZIALI

| OBIETTIVI ESSENZIALI | | | | |
|--|---|---|---|---|
| Comprensione orale - Comprendere alcuni semplici vocaboli noti. | Comprensione orale - Comprendere alcuni vocaboli noti e semplici istruzioni. | Comprensione orale - Comprendere alcuni semplici vocaboli noti. | Comprensione orale - Comprendere alcuni semplici vocaboli e frasi note. | Comprensione orale - Comprendere alcuni vocaboli e semplici frasi note. |
| Produzione e interazione orale - Riproduce alcuni vocaboli noti. | Produzione e interazione orale - Riproduce alcuni vocaboli e frasi memorizzate. | Produzione e interazione orale - Leggere con pronuncia corretta alcuni vocaboli noti. | Produzione e interazione orale - Leggere con pronuncia corretta alcuni vocaboli noti. | Produzione e interazione orale - Utilizzare correttamente vocaboli noti. - Comprendere semplici domande note e rispondere in modo pertinente. - Produrre una semplice presentazione di sé con le informazioni essenziali. |
| | Comprensione scritta - Comprendere semplici vocaboli e frasi minime. | Comprensione scritta - Comprendere e leggere con pronuncia corretta alcuni vocaboli noti. | Comprensione scritta - Comprendere e leggere con pronuncia corretta alcuni vocaboli noti. | Comprensione scritta - Leggere e comprendere semplici frasi e brevi testi. |



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di ROMANO D'EZZELINO
Via Velo, 65/67 – 36060 Romano d'Ezzelino (VI)
☐ Tel. 0424.36468 – ☐ Fax 0424.513422 – ☐ e-mail:
viic88900a@istruzione.it
☐ e-mail PEC: viic88900a@pec.istruzione.it – Sito
web:www.icromano.edu.it C.M. VIIC88900A – C.F.
82003110242

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| | | | Produzione scritta - Copiare e scrivere parole e semplici, brevi frasi che appartengono al proprio repertorio orale, seguendo un modello dato. | Produzione scritta - Scrivere correttamente parole note (spelling), produrre semplici frasi e brevi testi seguendo un modello dato. |
|--|--|--|--|---|

CURRICOLO VERTICALE DI LINGUA INGLESE

ISTITUTO COMPRENSIVO DI ROMANO D'EZZELINO

Riferimento alle Indicazioni Nazionali 2012, alle Raccomandazione del Consiglio Europeo del 22 maggio 2018 relativa alle competenze chiave per l'apprendimento permanente.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di ROMANO D'EZZELINO
Via Velo, 65/67 – 36060 Romano d'Ezzelino (VI)
☐ Tel. 0424.36468 – ☐ Fax 0424.513422 – ☐ e-mail:
viic88900a@istruzione.it
☐ e-mail PEC: viic88900a@pec.istruzione.it – Sito
web:www.icromano.edu.it C.M. VIIC88900A – C.F.
82003110242

**TRAGUARDI DI SVILUPPO
DELLE COMPETENZE AL
TERMINE DELLA SCUOLA
SECONDARIA DI PRIMO
GRADO**

(I traguardi sono riconducibili al Livello A2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue del Consiglio d'Europa)

L'alunno comprende oralmente e per iscritto i punti essenziali di testi in lingua standard su argomenti familiari o di studio che affronta normalmente a scuola e nel tempo libero. Descrive oralmente situazioni, racconta avvenimenti ed esperienze personali, espone argomenti di studio. Interagisce con uno o più interlocutori in contesti familiari e su argomenti noti. Legge semplici testi con diverse strategie adeguate allo scopo.

Legge testi informativi e ascolta spiegazioni attinenti a contenuti di studio di altre discipline. Scrive semplici resoconti e compone brevi lettere o messaggi rivolti a coetanei e familiari. Individua elementi culturali veicolati dalla lingua materna o di scolarizzazione e li confronta con quelli veicolati dalla lingua straniera, senza atteggiamenti di rifiuto.

Affronta situazioni nuove attingendo al suo repertorio linguistico; usa la lingua per apprendere argomenti anche di ambiti disciplinari diversi e collabora fattivamente con i compagni nella realizzazione di attività e progetti.

Autovaluta le competenze acquisite ed è consapevole del proprio modo di apprendere.

**ABILITÀ
FINE CLASSE PRIMA**

**ABILITÀ
FINE CLASSE SECONDA**

**ABILITÀ
FINE CLASSE TERZA**



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di ROMANO D'EZZELINO
Via Velo, 65/67 – 36060 Romano d'Ezzelino (VI)
☐ Tel. 0424.36468 – ☐ Fax 0424.513422 – ☐ e-mail:
viic88900a@istruzione.it
☐ e-mail PEC: viic88900a@pec.istruzione.it – Sito
web: www.icromano.edu.it C.M. VIIC88900A – C.F.
82003110242

| | | |
|---|--|---|
| Comprensione orale <ul style="list-style-type: none">• Comprendere istruzioni e semplici messaggi orali e multimediali di uso quotidiano e scolastico. Comprendere semplici testi informativi di civiltà e dialoghi. Svolgere compiti seguendo istruzioni in lingua. Riconoscere i suoni distintivi della lingua inglese. | Comprensione orale <ul style="list-style-type: none">• Comprendere istruzioni e semplici messaggi orali e multimediali di uso quotidiano e scolastico. Comprendere semplici testi informativi di civiltà e dialoghi. Comprendere e ricavare informazioni specifiche da narrazioni riferite al passato. Svolgere compiti seguendo istruzioni in lingua. | Comprensione orale <ul style="list-style-type: none">• Comprendere istruzioni e semplici messaggi orali e multimediali di uso quotidiano, scolastico e di attualità. Comprendere semplici testi informativi di civiltà e dialoghi. Comprendere e ricavare informazioni specifiche da narrazioni riferite a passato, presente e futuro. Svolgere compiti seguendo istruzioni in lingua. Individuare, ascoltando, termini e informazioni attinenti a contenuti di studio di altre discipline. |
| Produzione e interazione orale <ul style="list-style-type: none">• Fare lo spelling di parole, non necessariamente note. Presentarsi, fornire e richiedere semplici informazioni su di sé (nome, età, nazionalità, famiglia, hobby, preferenze, scuola, ecc.). Descrivere persone, luoghi e oggetti familiari attraverso strutture note. Riprodurre fluidamente dialoghi rispettando pronuncia e intonazione e crearne di nuovi seguendone il modello. Interagire utilizzando strutture note e grammaticalmente adeguate in contesti situazionali reali. Sostenere attività di ask/answer in riferimento agli argomenti trattati. Pronunciare correttamente i termini più diffusi. | Produzione e interazione orale <ul style="list-style-type: none">• Presentarsi, fornire e richiedere semplici informazioni relative ad esperienze presenti e passate. Descrivere persone, luoghi e oggetti familiari attraverso strutture note e operare un confronto tra essi. Riprodurre fluidamente dialoghi rispettando pronuncia e intonazione e crearne di nuovi seguendone il modello. Interagire utilizzando strutture note e grammaticalmente adeguate in contesti situazionali reali (indicazioni stradali, regolamenti, ordinare cibo e bevande, comprare un biglietto...) Sostenere attività di ask/answer in riferimento agli argomenti trattati. Pronunciare correttamente i termini più diffusi. | Produzione e interazione orale <ul style="list-style-type: none">• Presentarsi, fornire e richiedere semplici informazioni relative ad esperienze presenti, passate e future. Descrivere esperienze passate e aspirazioni future, formulare semplici ipotesi e richiedere e fornire consigli. Rielaborare attraverso semplici strutture i contenuti principali di testi scritti e orali riguardanti argomenti di cultura, civiltà e attualità esprimendo la propria opinione personale. Riprodurre fluidamente dialoghi rispettando pronuncia e intonazione e crearne di nuovi seguendone il modello. Sostenere attività di ask/answer in riferimento agli argomenti trattati. Descrivere immagini utilizzando strutture e lessico appropriati. Pronunciare correttamente i termini più diffusi. |



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di ROMANO D'EZZELINO
Via Velo, 65/67 – 36060 Romano d'Ezzelino (VI)
☐ Tel. 0424.36468 – ☐ Fax 0424.513422 – ☐ e-mail:
viic88900a@istruzione.it
☐ e-mail PEC: viic88900a@pec.istruzione.it – Sito
web:www.icromano.edu.it C.M. VIIC88900A – C.F.
82003110242

| Comprensione scritta | Comprensione scritta | Comprensione scritta |
|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Comprendere un testo, un articolo e un Cogliere le informazioni principali da un testo scritto contenente strutture e vocaboli noti (dialoghi, lettere, email, brevi racconti, istruzioni, procedure, depliant, testi informativi di civiltà). Selezionare informazioni specifiche da siti Internet in lingua inglese. Comprendere testi più complessi (descrizioni di luoghi, cenni storici, tradizioni, ecc.) seguendo una traccia di domande specifiche. Leggere ad alta voce un testo in lingua rispettando pronuncia e intonazione. | <ul style="list-style-type: none">• Cogliere le informazioni principali da un testo scritto contenente strutture e vocaboli non necessariamente noti (dialoghi, lettere, e-mail, brevi racconti, istruzioni, procedure, depliant, testi informativi di civiltà). Selezionare informazioni specifiche da siti Internet in lingua inglese. Comprendere testi più complessi (descrizioni di luoghi, cenni storici, tradizioni, ecc.) seguendo una traccia di domande specifiche. Usare efficaci strategie di lettura. Leggere ad alta voce un testo in lingua rispettando pronuncia e intonazione. | <ul style="list-style-type: none">• Cogliere le informazioni principali da un testo scritto contenente strutture e vocaboli non necessariamente noti (dialoghi, lettere, e-mail, brevi racconti, istruzioni, procedure, depliant, testi informativi di civiltà e attualità). Comprendere il significato globale di testi autentici (siti Internet e altri fonti) selezionando informazioni specifiche. Comprendere testi più complessi (anche inerenti altre discipline di studio) seguendo una traccia di domande specifiche. Usare efficaci strategie di lettura. Leggere ad alta voce un testo in lingua rispettando pronuncia e intonazione. |



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di ROMANO D'EZZELINO
Via Velo, 65/67 – 36060 Romano d'Ezzelino (VI)
☐ Tel. 0424.36468 – ☐ Fax 0424.513422 – ☐ e-mail:
viic88900a@istruzione.it
☐ e-mail PEC: viic88900a@pec.istruzione.it – Sito
web:www.icromano.edu.it C.M. VIIC88900A – C.F.
82003110242

| | | |
|---|---|---|
| <p>Produzione scritta</p> <ul style="list-style-type: none">• Scrivere semplici testi per presentarsi, dare e chiedere informazioni su argomenti inerenti la propria quotidianità, seguendo una traccia fornita dall'insegnante. Utilizzare e integrare il lessico appreso in brevi testi per descrivere luoghi, persone, oggetti ecc. Produrre e rispondere a semplici domande in forma scritta riferite a dei testi. | <p>Produzione scritta</p> <ul style="list-style-type: none">• Scrivere semplici testi per presentarsi, dare e chiedere informazioni relative ad esperienze presenti e passate, seguendo una traccia fornita dall'insegnante. CURRICOLO VERTICALE D'ISTITUTO LINGUA INGLESE 22 Utilizzare e integrare il lessico appreso in brevi testi per descrivere luoghi, persone, oggetti e per operare confronti tra essi. Produrre e rispondere a semplici domande in forma scritta riferite a dei testi, utilizzando il tempo verbale corretto. | <p>Produzione scritta</p> <ul style="list-style-type: none">• Scrivere semplici testi per presentarsi, dare e chiedere informazioni relative ad esperienze presenti, passate e future seguendo una traccia fornita dall'insegnante. Utilizzare e integrare il lessico appreso in brevi testi per descrivere esperienze personali ed esprimere opinioni e aspirazioni per il futuro Produrre e rispondere a semplici domande in forma scritta riferite a dei testi, utilizzando il tempo verbale corretto e rielaborando i contenuti richiesti. |
| <p>Riflessione sulla lingua e sull'apprendimento</p> <ul style="list-style-type: none">• Confrontare parole e strutture relative a codici verbali diversi• Imparare a comprendere e individuare le caratteristiche di un testo• Imparare a usare correttamente la punteggiatura• Imparare a catalogare le parole di uno stesso gruppo• Confrontare parole e strutture relative a codici verbali diversi• Imparare a individuare l'argomento di un testo• Capire la suddivisione fra parole numerabili e non numerabili | <p>Riflessione sulla lingua e sull'apprendimento</p> <ul style="list-style-type: none">• Imparare ad usare un dizionario bilingue• Imparare ad abbinare titoli e paragrafi• Imparare a scrivere un breve testo parlando di testi e attività in sequenza• Imparare a leggere velocemente un testo per individuare l'argomento principale• Imparare a identificare informazioni specifiche in un testo• Imparare a scrivere lettere personali, con particolare riguardo alle formule di apertura e di chiusura• Imparare a ordinare gli eventi al passato utilizzando <i>when, before, after, go</i> | <p>Riflessione sulla lingua e sull'apprendimento</p> <ul style="list-style-type: none">• Imparare a scrivere un testo convincente con lo scopo di provocare una reazione emotiva nel lettore• Imparare ad abbinare le foto ai paragrafi di un testo• Imparare a svolgere correttamente esercizi con domande aperte• Imparare ad indovinare il significato di parole nuove• Imparare a scrivere un regolamento• Imparare a scrivere una presentazione• Imparare a scrivere un poster• Imparare a capire la comunicazione non verbale |



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di ROMANO D'EZZELINO
Via Velo, 65/67 – 36060 Romano d'Ezzelino (VI)
☐ Tel. 0424.36468 – ☐ Fax 0424.513422 – ☐ e-mail:
viic88900a@istruzione.it
☐ e-mail PEC: viic88900a@pec.istruzione.it – Sito
web:www.icromano.edu.it C.M. VIIC88900A – C.F.
82003110242

| | | |
|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Imparare ad abbinare delle immagini a un testo audio• Imparare a dividere un insieme di parole in sottoinsiemi• Imparare a individuare le informazioni specifiche durante l'ascolto | <ul style="list-style-type: none">• Imparare a descrivere un luogo• Imparare a completare il riassunto di un testo di ascolto | <ul style="list-style-type: none">• Imparare a descrivere un problema• Imparare a scrivere un <i>Travel blog</i>• Imparare come dare delle istruzioni in modo semplice e schematico |
| OBIETTIVI ESSENZIALI | | |
| Per il raggiungimento degli obiettivi essenziali, le abilità si riferiscono agli stessi contenuti previsti dal curriculum, ma ad un livello di base raggiunto anche attraverso la guida del docente | Per il raggiungimento degli obiettivi essenziali, le abilità si riferiscono agli stessi contenuti previsti dal curriculum, ma ad un livello di base raggiunto anche attraverso la guida del docente | Per il raggiungimento degli obiettivi essenziali, le abilità si riferiscono agli stessi contenuti previsti dal curriculum, ma ad un livello di base raggiunto anche attraverso la guida del docente |
| Conoscere ed usare in modo adeguato allo scopo semplici strutture grammaticali, funzioni comunicative e lessico noti; Rilevare semplici analogie o differenze tra comportamenti e usi legati a lingue diverse; Riconoscere cosa si apprende e che cosa ostacola il proprio apprendimento. Conoscere alcuni elementi di civiltà. | | |