



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di ROMANO D'EZZELINO

Via Velo, 65/67 – 36060 Romano d'Ezzelino (VI)

Tel. 0424.36468 – Fax 0424.513422 – e-mail: viic88900a@istruzione.it

e-mail PEC: viic88900a@pec.istruzione.it - Sito web: www.icromano.gov.it

Codice univoco UF4SZX - C.M. VIIC88900A – C.F. 82003110242

Prot. N° (vedi protocollo a lato)

All'Albo dell'I.C. di Romano
Al Sito web della Scuola
Agli ATTI

**DETERMINA A CONTRARRE PROGETTO ATELIER CREATIVI
CUP B98G16000070007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm. ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

VISTA la legge 28 gennaio 2016, n.11;

VISTO l'art. 36 comma 2 lett. A) del D.lgs 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici, D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, non ancora abrogato dal nuovo codice degli appalti D.lgs 50/2016 ;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.53 del 02/03/2017 di adozione del progetto nell'ambito del PNSD;

VISTO Il D.M. 157 dell'11/03/2016 - realizzazione atelier creativi e laboratori per le competenze chiave;

VISTO l'Avviso MIUR prot.n. AOODGEFID/0005423 del 16/03/2016: procedura selettiva per la realizzazione delle istituzioni scolastiche ed educative statali di atelier creativi e per le competenze chiave nell'ambito del Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD);

VISTO la nota del MIUR prot. n. 20598 del 14/06/2017, con la quale è stata comunicata l'ammissione al finanziamento;

VISTO la dichiarazione di avvio delle attività progetto Atelier prot. N. 4029 del 21/06/2017;

VISTO l'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n.488;

VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 27 dicembre 2006, n. 296;

VISTO L'art. 1, comma 150, della Legge di stabilità 2013;

VISTO l'art. 1, commi 512, 514 e 516 della legge 28 dicembre 2015, n.208;

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione dei servizi/forniture di cui all'art. 36 D.lgs 50/2016;

CONSIDERATO che ai sensi delle norme sopra richiamate le istituzioni scolastiche sono tenute a provvedere ai propri approvvigionamenti relativi a acquisti di beni e servizi informatici e di connettività

esclusivamente tramite CONSIP spa (art.1 comma 512 legge n.208.2015) o attraverso lo strumento delle convenzioni, ove queste siano disponibili ed idonee a soddisfare le esigenze essenziali poste dagli appalti da affidare o, comunque attraverso l'altro strumento messo a disposizione da CONSIP e rappresentato dal mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

TENUTO CONTO che la fornitura dei beni dovrà essere realizzata con la formula “chiavi in mano” comprensiva di tutti i beni non scorporabili, dell’installazione e configurazione;

RILEVATA L’ASSENZA, all’interno delle convenzioni CONSIP di cui all’art. 26, comma 1 della Legge 488/1999 e ss.mm. e ii., di forniture aventi ad oggetto beni e servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura, nella formula “**chiavi in mano**”;

VERIFICATA, quindi, l’impossibilità di acquisire la fornitura dei beni con la formula “chiavi in mano” tramite una Convenzione-quadro Consip;

RILEVATA l’esigenza di esperire la procedura di affidamento diretto, per acquisizione della fornitura dei beni per la realizzazione di atelier creativi attraverso l'altro strumento messo a disposizione da CONSIP e rappresentato dal MEPA tramite apposita richiesta di offerta (RDO), tenuto conto delle seguenti motivazioni:

- Importo non superiore ad € 40.000,00 (*importo sotto soglia ai sensi D.lgs 50/2016*);
- Acquisto di beni e forniture di materiale con caratteristiche standardizzate (*art.95 c.4 D.lgs 50/2016*)
- Acquisto di beni e servizi con la formula “chiavi in mano” con fornitura dei beni in unico lotto

DETERMINA

Art.1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art.2

Di dare avvio alla procedura per l’affidamento diretto della fornitura del sottoindicato materiale per la realizzazione di “Atelier Creativi”, comprensiva di messa in opera, installazione e configurazione, a **mezzo indagine di mercato (RDO)** effettuata ai sensi dell’art. 36 c.2, lett. A) del D.lgs n. 50/2016 rivolta ad almeno **n.2 operatori economici** che siano ritenuti idonei alla realizzazione della fornitura nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza di cui all’art. 30, comma 1 del D.lgs 18 aprile 2016 n. 50, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l’effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese, così come previsto dall’art. 36 c. 1 del D.lgs 18 aprile 2016 n. 50.

Materiale progetto “ATELIER CREATIVI “**LOTTO unico materiale informatico/arredi**”:

- n. 1 Monitor Multi-Touch 65"
- n. 1 Carrello Premier per Monitor Interattivo
- n. 9 Notebook display 15,6" Intel Celeron RAM 4GB Hard Disk 500GB Win 10 Pro
- n. 1 Stampante multifunzione a colori inkjet A3 - USB,LAN,WIFI
- n. 1 Polydron – Super Set
- n. 1 Ozobot Classroom Kit composto da 12 Ozobot
- n. 1 InO-bot
- n. 1 Stampante3D + software di gestione 3D Area di stampa (XYZ): 150x140x120
- n. 1 Kit 3 Bobine filamento 3D PLA 1,75 mm Bianco-Giallo-Blu - 1 Kg
- n. 1 Scanner 3D Altezza max oggetto scannerizzabile: 25 cm, Diametro: 18 cm, Peso : 3.0kg
- n. 1 Banco da lavoro in legno per 4 alunni dim. Lunghezza 125 cm. larghezza 85 cm. Altezza 85 cm.
- n. 2 Cassetta in legno con attrezzi
- n. 1 Arduino Starter Kit con manuale in italiano
- n. 1 Software di gestione rete didattica, 1 docente + 30 studenti
- n. 24 Tavolo trapezoidale con ruote - 86x50x76H cm
- n. 1 Penna digitale/elettronica per appunti Wireless bluetooth. Compatibile Windows, MAC, iOS, Android.

Le caratteristiche tecniche dettagliate del materiale su indicato saranno contenute nel capitolato tecnico che verrà allegato alla MANIFESTAZIONE DI INTERESSE.

Gli operatori economici da invitare alla procedura saranno individuati tramite presentazione di MANIFESTAZIONE DI INTERESSE e dovranno obbligatoriamente:

- a) essere iscritti nel M.E.P.A
- b) essere in possesso dei requisiti di ordine generale richiesti per la partecipazione alle procedure di affidamento;
- c) essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale;

- d) essere in regola con gli obblighi in materia di contributi previdenziali ed assistenziali previsti dalle vigenti normative in materia;
- e) non trovarsi in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalle gare e/o incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia.
- f) garantire tempi di intervento in loco, in caso di necessità di assistenza, entro 6 ore lavorative dalla chiamata.

Nel caso in cui tali manifestazioni di interesse per lotto siano superiori a due e fino a CINQUE, si procederà ad inviare R.d.O. a tutte le aziende che hanno manifestato l'interesse alla gara.

Nel caso in cui tali manifestazioni di interesse siano superiori a CINQUE, si procederà, **tramite sorteggio**, all'esclusione dei partecipanti eccedenti le CINQUE unità.

Nel caso siano in numero inferiore a DUE, la stazione appaltante procederà ad individuare un'altra ditta da invitare a gara, mediante indagine di mercato su MEPA (RDO).

Art.3

Il criterio di scelta del contraente è quello del "minor prezzo" rispetto a quello posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. c) del D.lgs n.50/2016.

Si procederà all'affidamento della gara anche in presenza di un'unica ditta partecipante all'indagine di mercato su Mepa (RDO), qualora ritenuta idonea ed in possesso di tutte le caratteristiche richieste.

Art.4

L'importo a base di gara per la realizzazione della fornitura e messa in opera di cui all'art. 2 è di € **11.655,00 IVA esclusa "LOTTO unico materiale informatico/arredi"**

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 311 del D.P.R. 207/10.

A garanzia degli impegni contrattuali, la stazione Appaltante si riserva, prima dell'aggiudicazione definitiva, il diritto di richiedere all'aggiudicatario la cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale all'atto della sottoscrizione del contratto a mezzo polizza fideiussoria, assicurativa o bancaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 103 del D.Lgs 50/2016 ed il parere dell' AG n.21/2012.

L'eventuale cauzione dovrà essere valida per tutta la durata delle attività di consegna ed installazione e sarà svincolata previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico

Art.5

La fornitura di beni e servizi richiesta dovrà essere realizzata entro 40 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario e comunque **entro e non oltre il 30 giugno 2018**.

Art. 6

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs n.50/2016 e dell'art. 5 della L. 241 del 7 agosto 1990 il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

Art. 7

Tutti gli ulteriori raggugli e precisazioni circa la procedura saranno forniti agli Operatori Economici in maniera più dettagliata nella manifestazione di interesse e nella richiesta di offerta (RDO).

SCOLASTICO

Chenet

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Luisa Caterina