



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di ROMANO D'EZZELINO

Via Velo, 65/67 – 36060 Romano d'Ezzelino (VI)

Tel. 0424.36468 – Fax 0424.513422 – e-mail: viic88900a@istruzione.it

e-mail PEC: viic88900a@pec.istruzione.it - Sito web: www.icromano.gov.it

Codice univoco UF4SZX - C.M. VIIC88900A – C.F. 82003110242



Prot. n. (vedi timbratura a lato)

Agli Operatori
Economici

Oggetto: **Disciplinare della Richiesta di Offerta (RdO) con procedura negoziata semplificata relativa all'attuazione del progetto di atelier creativi e per le competenze chiave nell'ambito del Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD). Avviso pubblico 16 marzo 2016, n. 5403.**

CUP: B98G16000070007

CIG lotto unico: Z3E23A372C

1. PREMESSA

Nell'ambito del PSND (Piano Nazionale Scuola Digitale) e nello specifico dell'azione #7 "Realizzazione degli atelier creativi e laboratori per le competenze chiave", a seguito dell'autorizzazione con nota del MIUR Autorizzazione dei progetti e Impegno di spesa a valere sulla circolare Prot. n. 20598 del 14/06/2017 del Ministero dell'Istruzione, si intende affidare mediante procedura negoziata con sistema M.E.P.A., e della Determina del D.S. dott.ssa Luisa Caterina Chenet dell'Istituto Comprensivo Statale di Romano d'Ezzelino, Prot. n. 2146/B15 del 17 aprile 2018, la realizzazione del citato progetto riguardante la fornitura e l'installazione di attrezzature e strumentazioni tecnico-informatiche, con la formula "**chiavi in mano**" come da matrice acquisti relativa al Progetto di Atelier Creativi.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare. Codesta impresa, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico – economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre le ore **12,00 del giorno 12/06/2018**.

La procedura d'acquisto, promossa dall'Istituto Comprensivo Statale di Romano d'Ezzelino (Vicenza), via Velo n. 67, servirà per l'acquisto di attrezzature e strumentazioni tecnico-informatiche e dei relativi servizi connessi mediante "richiesta di offerta" (RdO da ora innanzi) nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA).

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della RdO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

2. OGGETTO

2.1 Indicazioni generali

Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione del progetto nella sua interezza e non la mera fornitura di attrezzature sarà cura dei fornitori invitati prevedere gli eventuali adattamenti e configurazione dei servizi previsti indispensabili al corretto funzionamento dei dispositivi hardware software e accessori che si andrà a fornire, in sintonia con gli scopi del progetto stesso. E' pertanto consigliato il sopralluogo che consenta alle aziende di valutare lo stato attuale dei luoghi nei quali saranno inserite le attrezzature richieste nonché tutte le circostanze che possano portare a formulare l'offerta.

E' richiesta l'installazione e/o configurazione per il Plesso scolastico della Scuola Secondaria di I° di via G. Giardino a San Giacomo di Romano d'Ezzelino.

L'importo posto a base € 11.655,00 (euro undicimilaseicentocinquantacinque/00) IVA esclusa (ovvero € 14.219,10 iva inclusa) in un lotto unico:

2.2

LOTTO unico materiale informatico/arredi

- n. 1 Monitor Multi-Touch 65"
- n. 1 Carrello per Monitor Interattivo
- n. 9 Notebook display 15,6" Intel Celeron RAM 4GB Hard Disk 500GB Win 10 Home
- n. 1 Stampante multifunzione a colori inkjet A3 - USB,LAN,WIFI
- n. 1 Polydron – Super Set
- n. 1 Ozobot Classroom Kit composto da 12 Ozobot
- n. 1 InO-bot
- n. 1 Stampante3D + software di gestione 3D Area di stampa (XYZ): 150x140x120
- n. 1 Kit 3 Bobine filamento 3D PLA 1,75 mm Bianco-Giallo-Blu - 1 Kg
- n. 1 Scanner 3D Altezza max oggetto scannerizzabile: 25 cm, Diametro: 18 cm, Peso : 3.0kg
- n. 1 Banco da lavoro in legno per 4 alunni dim. Lunghezza 125 cm. larghezza 85 cm. Altezza 85 cm.
- n. 2 Cassetta in legno con attrezzi
- n. 1 Arduino Starter Kit con manuale in italiano
- n. 1 Software di gestione rete didattica, 1 docente + 30 studenti
- n. 24 Tavolo trapezoidale con ruote - 86x50x76H cm
- n. 1 Penna digitale/elettronica per appunti Wireless bluetooth. Compatibile Windows, MAC, iOS, Android.

3. OPERATORI ECONOMICI

Possono partecipare alla presente gara il fornitore che ha presentato manifestazione di interesse rispondendo alla ns. nota prot. 2287/B15 del 24.04.2018 ed altri due operatori, ritenuti idonei alla fornitura nel rispetto dell'art. 30 comma 1 ed art. 36 comma 1 del D.lgs n. 50/2016.

4. INDICAZIONE CIG, CUP E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla Legge n. 136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunicano:

C.I.G. Lotto unico: **Z3E23A372C** e C.U.P. **B98G16000070007**.

In particolare, si rammenta che la Ditta aggiudicataria assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche.

5. SICUREZZA

Oneri della sicurezza (art. 95, comma 10, del D.lgs. n. 50/2016). Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

DUVRI

Il combinato disposto delle norme in materia di sicurezza, Art. 26 c. 3 e c. 5 D.Lgs. 81/08, prevede l'obbligo per la stazione appaltante di promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra committente e Fornitore e/o Appaltatore attraverso l'elaborazione di un "documento unico di valutazione dei rischi" (DUVRI), che indichi le misure adottate per l'eliminazione delle c.d. "interferenze" nel caso in cui le lavorazioni superino i cinque giorni/uomo o siano interferenti con le attività didattiche.

6. LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

La fornitura e l'installazione delle apparecchiature dovrà essere eseguita nelle seguenti sede della Scuola Secondaria di I° di via G. Giardino a San Giacomo di Romano d'Ezzelino.

7. MODALITÀ E ULTERIORI CONDIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

7.1 Documenti richiesti in relazione all'oggetto della fornitura

Richieste di partecipazione da produrre a pena di esclusione: (**Istanza di partecipazione - ALLEGATO A e Dichiarazione ALLEGATO B**).

La richiesta dovrà contenere, a pena di esclusione la dichiarazione firmata digitalmente dal legale rappresentante, riguardo:

- l'impegno del concorrente a nominare un **Referente/Responsabile** tecnico del servizio. Tale figura dovrà essere garantita per tutta la durata del contratto e dovrà svolgere le seguenti attività:
 - supervisione e coordinamento delle attività di fornitura;
 - implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste;
 - risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte dell'Istituzione Scolastica;
- attestazione circa la **presenza obbligatoria delle marcature CE** e delle certificazioni richieste nel Capitolato Tecnico;
- impegno del concorrente ad effettuare la consegna, l'installazione ed il collaudo entro il termine massimo di 30 (trenta) giorni lavorativi e garanzia per almeno 24 (ventiquattro) mesi di quanto previsto nella presente RdO e nell'allegato Capitolato Tecnico
- formazione all'utilizzo per il personale docente, con espressa indicazione che l'offerta stessa deve intendersi valida per un periodo non inferiore a 180 giorni e con l'impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui si sarà addivenuto alla stipula del contratto con l'Istituzione Scolastica;
- indicazione dei propri recapiti telefonici ed e-mail.

Richiesta a pena di esclusione:

Come indicato nel precedente Paragrafo 5. **se i costi relativi alla sicurezza** afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa, **sono superiori a zero**, il fornitore dovrà fornire apposita dichiarazione.

7.2 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA A PENA DI ESCLUSIONE

Il fornitore, inoltre, per poter partecipare alla presente RdO **dovrà a pena di esclusione** allegare all'offerta, attraverso il sistema firmati digitalmente, i documenti presenti nella RdO:

- Istanza di partecipazione da allegare nel sistema come "**ALLEGATO A**"
- Disciplinare di gara firmato digitalmente per accettazione piena e incondizionata delle relative statuizioni;

- Dichiarazione – **ALLEGATO B**
- Dettaglio tecnico firmandolo digitalmente - Il format per la presentazione dell'Offerta Tecnica è libero, rimane a cura dell'offerente la redazione dello stesso conformemente a quanto specificato nei punti seguenti:
 Specificare la marca ed il modello dei prodotti offerti;
 Specificare le caratteristiche tecniche di ogni attrezzatura proposta a mezzo di depliant o brochure originali e indicare il sito web del produttore
 L'offerta tecnica deve essere coerente con quanto richiesto e deve rispettare le caratteristiche minime previste dal capitolato tecnico
- Offerta economica firmandola digitalmente.

7.3 CAUSE DI NON AMMISSIONE E DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le offerte che, sebbene presentate regolarmente a sistema entro i termini previsti, si presentino:

- difformi rispetto alle caratteristiche tecniche richieste nel capitolato;
- prive di marche (ove esistenti) e relativa documentazione (schede tecniche);
- prive della garanzia a corredo della gara di cui al punto 7.4 del presente disciplinare;

7.4 GARANZIE RICHIESTE A CORREDO DELLA GARA (ART. 103 COMMA 1 DEL D.LGS. 50/2016)

La stazione Appaltante ritiene in questa fase di non dover richiedere ai concorrenti in gara le garanzie (come da art. 103 comma 1),

La stazione Appaltante si riserva il diritto eventualmente di richiedere la cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale all'atto della sottoscrizione del contratto a mezzo polizza fideiussoria, assicurativa o bancaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 103 comma 11 del D.Lgs 50/2016.

L'eventuale cauzione dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata, previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico, delle attività svolte. In caso di polizza fideiussoria, la firma dell'agente che presta cauzione dovrà essere autenticata ai sensi delle disposizioni vigenti, o autocertificata ai sensi delle disposizioni vigenti. Essa dovrà, inoltre, prevedere, espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'accettazione di cui all'art. 1957 - comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della medesima entro 15 gg, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Dovrà, inoltre, avere efficacia per tutta la durata del contratto e successivamente alla scadenza del termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'affidatario di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo, nonché a seguito di attestazione di regolare esecuzione da parte della stazione appaltante. La garanzia sarà, pertanto, svincolata sola a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Se richiesta, la mancata presentazione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione e la decadenza dell'affidamento.

8 . MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'aggiudicazione del servizio avverrà sulla base del criterio del prezzo più basso sull'importo a base di gara, al netto del costo della manodopera, secondo quanto disciplinato art. 33 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ferme restando le caratteristiche descritte nel capitolato tecnico.

Qualora l'offerta appaia anormalmente bassa, potranno essere richieste all'offerente giustificazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima, procedendo ai sensi degli articoli 95 e 97 del D.Lgs 50/2016. La graduatoria finale sarà stilata sulla base dei prezzi offerti da ogni singolo concorrente.

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida.

Si precisa che in ogni caso la scrivente punto ordinante si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze, o nel caso di attivazione di convenzioni Consip relative all'oggetto della gara, senza dover motivare la decisione e nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

In caso di economie risultanti dai ribassi l'amministrazione potrà richiedere ulteriori quantità delle attrezzature offerte ai medesimi prezzi.

9. ULTERIORI ADEMPIMENTI E OBBLIGHI DEL FORNITORE AGGIUDICATARIO

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, la Ditta aggiudicataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

1. l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso Poste Italiane S.p.A., dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
2. l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi alla commessa di che trattasi e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale;
3. l'obbligo di riportare, in relazione alla transazione effettuata, il codice identificativo di gara.

10. CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

Le attività di consegna, installazione, corretta messa in esercizio ed assistenza al collaudo includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, configurazione di tutte le apparecchiature acquistate, collegamento alla rete, messa in esercizio, assistenza al collaudo, asporto degli imballaggi e formazione all'uso per il personale della scuola.

Tutte le apparecchiature fornite ed installate dovranno risultare correttamente funzionanti e debitamente collaudate.

Il lavoro deve essere realizzato a regola d'arte in materia di sicurezza sul posto di lavoro ed in conformità alla norme C.E.I. 74-2, recepite dall'Unione Europea e dovranno ottemperare alle disposizioni descritte dalla circolare n. 71911/10.02.96 del 22 febbraio 1991 ed ai punti a-b-c dell'allegato VII del D. Lgs. n. 19.09.94. Le attrezzature dovranno essere rispondenti al Decreto Legge n. 476 del 04.12.1992 inerente la compatibilità elettromagnetica (conformità C.E.), costruite e distribuite da aziende certificate ISO 9001, come richiesto dal D.P.R. n. 573/94.

Tali attività dovranno essere effettuate da personale addestrato e qualificato.

L'attività di formazione può essere erogata, in accordo tra le parti, anche contestualmente all'installazione. Resta inteso che previo accordi con l'Istituto scolastico, la fase di formazione potrà avvenire anche post collaudo.

11. MANUTENZIONE E ASSISTENZA

La garanzia on-site, inclusiva di assistenza e manutenzione con decorrenza dalla "data di positivo collaudo" della fornitura e con intervento in loco garantito nel termine massimo di 24 ore dalla chiamata, ha durata di almeno 24 (ventiquattro) mesi ovvero la maggiore durata offerta per il servizio di assistenza e manutenzione in garanzia quale requisito migliorativo.

I numeri telefonici dei centri di manutenzione e assistenza devono essere numeri Verdi gratuiti per il chiamante o, in alternativa, numero/i telefonico/i di rete fissa o cellulari nazionali. Non sono ammessi, pertanto, numeri telefonici del tipo 199.xxx.xxx.

12. CONSEGNA E INSTALLAZIONE

Il termine ultimo previsto per la consegna, l'installazione ed il collaudo di tutti i prodotti e l'espletamento di tutti i servizi oggetto del presente contratto è 30 (trenta) giorni dalla stipula della presente RDO a sistema.

13. COLLAUDO DEI PRODOTTI

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'istituzione scolastica punto ordinante, la data del verbale varrà come **data di accettazione della fornitura** con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il fornitore dovrà sostituire entro 5 (cinque) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

14. CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE

Il corrispettivo verrà liquidato previa presentazione di regolare fattura e a superamento del collaudo, sempre che sia risultata positiva la verifica della regolarità contributiva e quella presso Equitalia. La fattura elettronica, sarà intestata a:

DENOMINAZIONE ENTE: ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ROMANO D'EZZELINO

INDIRIZZO ENTE: via Velo – San Giacomo – 36060 Romano d'Ezzelino (VI)

CODICE FISCALE: 82003110242

CODICE UNIVOCO UFFICIO: UF4SZX

Il pagamento delle somme dovute da parte dell'Istituto Scolastico sarà subordinato al ricevimento dei finanziamenti ed avverrà entro i limiti degli anticipi ed i saldi degli stessi. La Ditta appaltatrice non potrà pretendere alcunché dalla Stazione Appaltante (ad esempio interessi o altro) sino a che, a favore di quest'ultima, non sia intervenuto l'accredito delle somme da parte del MIUR.

Eventuali anticipi solo a seguito di conferma del finanziamento e erogazione degli stessi da parte del MIUR.

15. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante la effettuazione della fornitura, la installazione, la messa in esercizio, l'assistenza al collaudo e l'espletamento di quant'altro posto, con la presente gara, in capo all'aggiudicatario, tra quest'ultimo e l'Istituto Scolastico saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Vicenza.

16. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dott.ssa Luisa Caterina Chenet.

F.to Il Dirigente Scolastico
Luisa Caterina Chenet

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi

Dell'art. 3 co. 2 D.Lvo 39/1993)